

Kregme Vandværk A.m.b.a.  
Thorsvej 13  
3300 Frederiksværk

Årsrapport  
1. januar 2024 til 31. december 2024

CVR. nr. 31249651

Vedtaget på selskabets generalforsamling *20 03* 2025



---

Dirigent

<b>Selskabsoplysninger</b>	<b>4</b>
<b>Ledelsespåtegning</b>	<b>5</b>
<b>Den uafhængige revisors påtegning</b>	<b>6</b>
<b>Anvendt regnskabspraksis</b>	<b>9</b>
<b>Resultatopgørelse</b>	<b>11</b>
<b>Balance, aktiver</b>	<b>12</b>
<b>Balance, passiver</b>	<b>13</b>
<b>Noter</b>	<b>14</b>
<b>Eventualposter og forpligtelser mv.</b>	<b>17</b>

<b>Selskab</b>	Kregme Vandværk A.m.b.a. Thorsvej 13 3300 Frederiksværk  CVR. nr.: 31249651
<b>Hovedaktivitet</b>	Selskabets væsentligste aktivitet har i lighed med tidligere år været at drive vandværk.
<b>Bestyrelse</b>	Benny Nielsen, formand Lasse Birger Andersen, næstformand Berit Heimann Larsen, kasserer Brian Tronholm Nielsen Boris Hvam
<b>Revisor</b>	Revisorhuset Halsnæs Registreret revisionsaktieselskab Strandvejen 46 3300 Frederiksværk

Ledelsen har i dag behandlet og godkendt årsrapporten for perioden 1. januar 2023 til 31. december 2023.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven og vedtægternes bestemmelser. Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven tilpasset selskabets særlige karakter og vedtægternes bestemmelser.

Den valgte regnskabspraksis anses for hensigtsmæssig, således at årsrapporten giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver, finansielle stilling samt resultat.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Frederiksværk, den 5. marts 2025

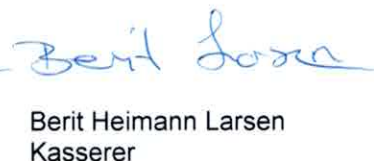
### Bestyrelsen:



Benny Nielsen  
Formand



Lasse Birger Andersen  
Næstformand



Berit Heimann Larsen  
Kasserer



Boris Hvam



Brian Tronholm Nielsen

## Til andelshaverne i Kregme Vandværk A.m.b.a.

### Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Kregme Vandværk A.m.b.a. for perioden 1. januar 2024 - 31. december 2024, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven tilpasset selskabets særlige karakter.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2024 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for perioden 1. januar 2024 - 31. december 2024, i overensstemmelse med årsregnskabsloven tilpasset selskabets særlige karakter.

### Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af virksomheden i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisoreres etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion

### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

### Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformation kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugere træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion.

sion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.

- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at virksomheden ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Frederiksværk, den 5. marts 2025

**Revisorhuset Halsnæs**  
Registreret revisionsaktieselskab  
CVR nr. 20572043



Birgitte Jensen  
Registreret revisor  
MNE nr. 6598

## **Generelt**

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser klasse A, samt vedtægterne tilpasset selskabets særlige karakter.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år og aflægges i danske kroner.

## **Generelt om indregning og måling**

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af afdrag og tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostprisen og det nominelle beløb.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsregnskabet aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterer på balancedagen.

## **Nettoomsætning**

Nettoomsætningen indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang. Nettoomsætning indregnes ekskl. moms og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Vandværket er underlagt det generelle "hvile i sig selv"-princip, hvorfor der årligt opgøres en over- eller underdækning, jf. de gældende regler for vandværker. Denne beregnes som årets indtægter fratrukket årets omkostninger

En eventuel overdækning anføres som en negativ indtægt ("der er opkrævet for meget"), mens en eventuel underdækning anføres som et tillæg til indtægterne ("der er opkrævet for lidt").

## **Omkostninger**

Omkostninger vedrørende regnskabsperioden indgår i resultatopgørelsen og præsenteres i resultatopgørelsen med en efter virksomhedens art og omfang passende opdeling.

## **Løn og gager**

Løn og gager omfatter løn, bestyrelses honorar og øvrige løn relaterede omkostninger.

## **Finansielle indtægter og omkostninger**

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og – omkostninger.

## Skatter af årets resultat

Der er ikke afsat skat af årets resultat.

Andelsselskabet opfylder lovgivningens krav til skattefrihed.

## Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til anskaffelsessummen med fradrag af akkumulerede afskrivninger.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på en vurdering af de enkelte aktivers brugstider og scrapværdi, svarende til den andel af kostprisen der forventes genindvundet ved udgangen af forventet brugstid. Der afskrives ikke på grunde.

Nyanskaffelser med en kostpris under DKK 33.100 indregnes som omkostninger i resultatopgørelsen i anskaffelsesåret.

Der indgår forventede økonomiske levetider som følger:

Bygninger	50 år, restværdi 0%
Tekniske anlæg	10 - 20 år, restværdi 0%
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	5 - 10 år, restværdi 0%

## Varebeholdninger

Materialelager måles til kostpris efter FIFO-metoden. I tilfælde, hvor nettorealisationseværdien er lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

## Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Nedskrivninger til tab opgøres på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender

## Egenkapital

Egenkapital bruges kun i forbindelse med indbetaling af eventuel andelskapital, opskrivnings henlæggelser mv.

## Overdækning/hensættelser

Overdækning er et udtryk for, at vandværket har haft større indtægter og underdækning er udtryk for at vandværket har haft større udgifter end krævet i forhold til "hvile i sig selv"-princippet.

Posten reguleres hvert år med årets over- eller underdækning (se også afsnittet "nettoomsætning"). Ifølge selskabets vedtægter kan overskuddet ikke udbetales til andelshaverne.

## Gældsforpligtelser

Gældsforpligtelser, som blandt andet omfatter gæld til leverandører samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.



	2024 DKK	2023 TDKK
<b>Perioden 1. januar 2024 - 31. december 2024</b>		
1 Vandafgifter	2.921.425	3.917
Årets overdækning	-543.100	0
<b>Indtægter i alt</b>	<b>2.378.325</b>	<b>3.917</b>
2 Driftsomkostninger	-949.117	-2.697
3 Administrationsomkostninger	-252.884	-244
4 Løn og gager	-280.615	-231
<b>Resultat før afskrivninger</b>	<b>895.709</b>	<b>745</b>
5 Afskrivninger, anlægsaktiver	-894.569	-745
<b>Resultat før finansielle poster</b>	<b>1.140</b>	<b>0</b>
Finansielle omkostninger	1.140	0
<b>Årets resultat</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

Årets resultat DKK. 0 foreslås overført til næste år.

## Balance

	2024 DKK	2023 TDKK
<b>Aktiver pr. 31. december 2024</b>		
6 Grunde og bygninger	1.042.635	1.078
7 Tekniske anlæg	3.998.366	1.930
<b>Materielle anlægsaktiver i alt</b>	<b>5.041.001</b>	<b>3.008</b>
<hr/>		
<b>Anlægsaktiver i alt</b>	<b>5.041.001</b>	<b>3.008</b>
<hr/>		
Varebeholdning	209.623	204
<b>Varebeholdninger i alt</b>	<b>209.623</b>	<b>204</b>
<hr/>		
Tilgodehavender	33.310	81
Tilgode vandafgift	7.530	1
10 Tilgodehavende moms	584.516	550
Periodeafgrænsningsposter	7.900	8
<b>Tilgodehavender i alt</b>	<b>633.256</b>	<b>640</b>
<hr/>		
8 <b>Likvide beholdninger</b>	<b>142.357</b>	<b>1.678</b>
<hr/>		
<b>Omsætningsaktiver i alt</b>	<b>985.236</b>	<b>2.522</b>
<hr/>		
<b>Aktiver i alt</b>	<b>6.026.237</b>	<b>5.530</b>
<hr/>		

## Balance

	2024 DKK	2023 TDKK
<b>Passiver pr. 31. december 2024</b>		
9 Overført resultat	5.712.700	5.170
<b>Egenkapital i alt</b>	<b>5.712.700</b>	<b>5.170</b>
Skyldige omkostninger	188.937	264
Skyldig løn, A-skat og AM-bidrag mv.	8.561	17
Skyldige og afsatte feriepenge	20.544	2
Modtaget forudbetaling, skyldige flyttede mv.	95.495	77
<b>Kortfristede gældsforpligtelser i alt</b>	<b>313.537</b>	<b>360</b>
<b>Gælds- og hensatte forpligtelser i alt</b>	<b>313.537</b>	<b>360</b>
<b>Passiver i alt</b>	<b>6.026.237</b>	<b>5.530</b>

	2024 DKK	2023 TDKK
<b>1 Vandafgifter</b>		
Vandafgifter	1.568.302	1.582
Vand	1.166.043	1.168
Bøder og gebyrer	102.700	89
Andre indtægter	0	2
Indtægter fra andre forsyninger	19.880	16
Nye tilslutninger	64.500	1.060
<b>Vandafgifter i alt</b>	<b>2.921.425</b>	<b>3.917</b>
<b>2 Driftsomkostninger</b>		
Vedligeholdelse og tilslutninger	329.765	1.944
Materialelager primo	204.373	239
Materialelager, ultimo	-209.623	-204
Vandprøver og analyser	64.878	58
Teknisk bistand og rådgivning	79.512	163
Vagtordning	298.124	257
El	65.626	102
Drift, kontorbygning, grund og bygning	68.462	138
Kompensation	48.000	0
<b>Driftsomkostninger i alt</b>	<b>949.117</b>	<b>2.697</b>
<b>3 Administrationsomkostninger</b>		
Kontorhold mv.	2.779	7
IT-udgifter	128.485	113
Erstatninger	-7.928	0
Bankgebyrer mv.	23.423	21
Småanskaffelser	10.510	0
Telefon, porto og gebyrer	5.904	6
Generalforsamling og andre mødeudgifter	27.824	26
Revisorhonorar	32.000	32
Forsikringer	23.392	21
Kontingenter	16.658	16
Regulering gamle debitorer	-10.163	2
<b>Administrationsomkostninger i alt</b>	<b>252.884</b>	<b>244</b>

	2024 DKK	2023 TDKK
<b>4 Løn og gager</b>		
Løn og gager	260.521	234
Regulering af feriepengeforpligtelse	18.380	-5
Andre omkostninger til social sikring	1.714	2
<b>Løn og gager i alt</b>	<b>280.615</b>	<b>231</b>
<b>5 Afskrivninger, anlægsaktiver</b>		
Bygninger	35.156	35
Tekniske anlæg	859.413	710
<b>Afskrivninger, anlægsaktiver i alt</b>	<b>894.569</b>	<b>745</b>
<b>6 Grunde og bygninger</b>		
<b>Grunde</b>		
Anskaffelsessum grund	35.532	36
<b>Regnskabsmæssig værdi pr. 31. december</b>	<b>35.532</b>	<b>36</b>
<b>Bygninger</b>		
Saldo primo	422.998	438
Årets afskrivninger	-15.051	-15
<b>Regnskabsmæssig værdi pr. 31. december</b>	<b>407.947</b>	<b>423</b>
<b>Kontor bygning</b>		
Saldo primo	619.261	639
Årets afskrivninger	-20.105	-20
<b>Regnskabsmæssig værdi pr. 31. december</b>	<b>599.156</b>	<b>619</b>
<b>Regnskabsmæssig værdi pr. 31. december</b>	<b>1.042.635</b>	<b>1.078</b>

	2024 DKK	2023 TDKK
<b>7 Tekniske anlæg</b>		
<b>Rørnet</b>		
Saldo primo	524.610	856
Tilgang i året	2.888.280	0
Årets afskrivninger	-620.212	-331
<b>Regnskabsmæssig værdi pr. 31. december</b>	<b>2.792.678</b>	<b>525</b>
<b>Boringer</b>		
Saldo primo	0	31
Årets afskrivninger	0	-31
<b>Regnskabsmæssig værdi pr. 31. december</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Hovedværk</b>		
Saldo primo	1.391.990	1.613
Tilgang i årets løb	39.175	0
Årets afskrivninger	-225.477	-222
<b>Regnskabsmæssig værdi pr. 31. december</b>	<b>1.205.688</b>	<b>1.391</b>
<b>Målere</b>		
Saldo primo	13.724	140
Tilgang i året	0	0
Årets afskrivninger	-13.724	-126
<b>Regnskabsmæssig værdi pr. 31. december</b>	<b>0</b>	<b>14</b>
<b>Regnskabsmæssig værdi pr. 31. december</b>	<b>3.998.366</b>	<b>1.930</b>
<b>8 Likvide beholdninger</b>		
Kasse	22	2
Danske Bank	142.335	1.676
<b>Likvide beholdninger i alt</b>	<b>142.357</b>	<b>1.678</b>
<b>9 Overført resultat</b>		
Overdækninger/hensættelser primo	5.169.600	5.170
Årets resultat/under-/overdækninger/hensættelser	543.100	0
<b>Overdækninger/hensættelser i alt</b>	<b>5.712.700</b>	<b>5.170</b>

	2024 DKK	2023 TDKK
<b>10 Moms</b>		
Skyldig moms, primo	-550.379	-251
Udgående moms	898.554	1.145
Indgående moms	-1.029.185	-715
Elafgift	-51.880	-26
Afregnet moms	148.374	-703
<b>Moms i alt</b>	<b>-584.516</b>	<b>-550</b>

---

### Eventualforpligtelser

Ingen.

### Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Til sikkerhed for gæld til pengeinstitut er der tinglyst ejerpantebrev på nom. DKK 500.000 i matr. nr. 10 cd Kregme By, Kregme som i årsrapporten er indregnet til DKR 1.007.103.